

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Салбинская средняя общеобразовательная школа»

(662831 Красноярский край, Ермаковский район, с. Салба, ул. Школьная д.10)

Согласовано На педагогическом совете Протокол № <u>5</u> « <u>30</u> » <u>августа</u> 20 <u>21</u> г	Утверждаю: Директор МБОУ «Салбинская СОШ» Тимошенко И.Н. Приказ № <u>105</u> « <u>01</u> » <u>сентября</u> 20 <u>21</u> г
---	---

Рассмотрено на заседании родительского комитета
протокол №5 от 24.08.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минпросвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами школы:

- Уставом школы;

- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования в школе;

- Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Салбинская средняя общеобразовательная школа», регулирующим порядок, периодичность, формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся при освоении ими основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года.

Целью проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является определение уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в условиях дистанционного обучения по каждому предмету может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии учителя и обучающегося и дистанционно посредством информационно-коммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. Настоящее Положение согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом директора гимназии.

1.10. В настоящее Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения по инициативе органов коллегиального управления: представительных органов работников, обучающихся, родителей. Изменения и (или) дополнения в Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных представительных органов. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это система мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана общеобразовательных программ за сформированностью у обучающихся личностных, метапредметных и предметных умений, разработку содержания и методики проведения отдельных работ контрольного, практического и творческого характера, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных работ, осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Текущему контролю подлежат все обучающиеся класса. Обучающиеся, не выполнившие текущую аттестацию, предусмотренную рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по различным причинам, предоставляется возможность выполнить её в течение соответствующей учебной четверти или по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем и администрацией школы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в виде: входного контроля, поурочного и тематического контроля, контроля по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.4.1. Входной контроль проводится в начале учебного года с целью определения степени достижения ранее освоенных обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

2.4.2. Поурочный контроль подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы по итогам изучения темы на конкретном учебном занятии. Определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (по уровням образования), в зависимости от специфики предмета, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.4.3. Тематический контроль подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и курса внеурочной деятельности;

2.4.4. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего и тематического контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах;
- по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

2.5.1. В 1-х классах в течение учебного года качественно, без фиксации образовательных результатов обучающихся в журнале в виде отметок по 5-ти балльной шкале, посредством ежедневной проверки полноты и качества выполняемых ими работ;

2.5.2. Во 2–11-х классах:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

- безотметочно по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;

- «зачтено» по всем курсам внеурочной деятельности;

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), а так же в письменных и устных формах:

2.6.1. К письменным формам текущего контроля успеваемости относятся: диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, диктант, контрольная работа, самостоятельная работа, сочинение, изложение,

тестирование, проверка счёта, контрольное списывание, практическая работа и пр.

2.6.2. К устным формам текущего контроля успеваемости относятся: ответ на вопрос, пересказ, проверка техники чтения, защита реферата или проекта, зачёт, представление компьютерной презентации, доклад по теме, сдача нормативов и пр.

2.6.3. Прохождение текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- написания эссе, сочинения, реферата, изложения;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся выставляются в тетради, журнал, дневники учащихся.

2.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля:

2.8.1. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в журнал и дневник обучающегося;

2.8.2. За письменный ответ отметка выставляется учителем в журнал и дневник обучающегося;

2.8.3. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за четверть, полугодие, год;

2.8.4. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и (или) письменного опроса;

2.8.5. Учащиеся, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, оцениваются по предметам, включённым в их учебный план, утвержденный приказом директора школы.

2.8.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.8.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, $2/3$ учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля (тематического, поурочного)

успеваемости, не позднее, чем за 2 дня до начала каникул или промежуточной (итоговой) аттестации;

- оценка знаний учащихся при выполнении письменных работ и устных ответов определяются соответствующими критериями и нормами по всем предметам учебного плана (соответствующего уровня);

2.8.8. Оценивание учебных достижений обучающихся в условиях дистанционного обучения осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

2.9. При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается ее повторное проведение после работы над ошибками, отметка за нее выставляется в журнал рядом с отметкой за первую работу.

2.10. Отметка за четверть (полугодие) выставляется по результатам текущего контроля успеваемости во 2-11-х классах по 5-бальной шкале как среднее арифметическое текущих отметок с обязательным учетом качества знаний обучающихся. При выставлении отметки за четверть (полугодие) учитель руководствуется следующим:

- отметки за контрольные работы, работы по обобщению материала являются приоритетными;

- неудовлетворительные отметки за контрольные работы не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме.

2.10.1. Основанием для выставления обучающимся отметок за четверть (полугодие) является наличие не менее:

- трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю

- 4 - 5 отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

- 6 - 7 отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.10.2. Вопрос о выставлении четвертной (полугодовой) отметки обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени и имеющим менее трёх текущих отметок, решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Проведение контрольных работ и зачетов, для указанной категории обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.11. По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» организуется безотметочное обучение.

2.12. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности проводится в ходе качественного выполнения разного вида работ (защита творческих проектов, выставки, тестирование, экскурсии и т.д.) Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в школе осуществляется согласно Положения об организации внеурочной деятельности в школе.

2.13. С целью улучшения отметок за четверть (полугодие) предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул или промежуточной (итоговой) аттестации.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего уровней образования и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС/ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности.

3.2. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком, формы – учебным планом в составе основных образовательных программ по уровням образования. График проведения промежуточной аттестации размещается на информационном стенде для ознакомления.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.4. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме: контрольной работы, тестирования, диктанта с грамматическим заданием, зачета, сдачи нормативов физической подготовленности.

Отметки за промежуточную аттестацию выставляются по принятой балльной шкале оценивания («5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно»).

В 1-х классах контрольные работы проводятся без балльного оценивания знаний обучающихся.

По предметам, курсам, дисциплинам (модулям) части формируемой участниками образовательных отношений (факультативные и элективные курсы) и учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» промежуточная аттестация проводится в форме зачет.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) не заменяют итоговые контрольные работы, проводимые в школе в рамках промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе проводится в форме зачета.

3.6. Прохождение промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- написания эссе, сочинения, реферата, изложения;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

3.7. Оценивание промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

3.8. Условия выставления отметки промежуточной аттестации в сводную ведомость успеваемости обучающихся (в электронном журнале):

Четвертные отметки	Отметки за промежуточную аттестацию	Итоговая
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	5	5
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	3	3
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	5	4
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	3 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «3»)
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	4 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «4»)
3, 3, 2, 2 (при любом сочетании)	3	3
3, 3, 2, 2 (при любом сочетании)	2	2

В случае расхождения четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию на два балла, итоговой отметкой (выставляемой в личное дело) становится среднеарифметический балл.

3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.9.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- 1 раз в год (конец года) в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;
- в соответствии с графиком, утвержденным директором школы;
- учителем-предметником данного класса или другим учителем образовательного учреждения.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями.

Содержание контрольных работ и зачётов должно соответствовать требованиям стандарта, учебным программам по предмету, курсу, дисциплине (модулю) для соответствующего класса. Проверка письменных работ осуществляется учителем по установленным критериям оценивания. Учитель сдаёт заместителю директора по УВР протокол промежуточной аттестации в течение 3-х дней со дня ее проведения.

3.9.2. В отношении обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.9.3. Обучающиеся, заболевшие или отсутствующие по уважительной причине в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

3.9.4. Если при проведении промежуточной аттестации, обучающийся допустил факт списывания (*использование обучающимся при прохождении контроля знаний любых не разрешенных учителем письменных (печатных или рукописных) источников, в том числе электронных или других автоматических средств передачи данных, и обнаружение учителем у обучающегося указанных материалов (средств), в период времени нахождения в учебной аудитории (классе)*), учитель-предметник доводит данную информацию до администрации школы МБОУ «Салбинская СОШ», и родителей обучающегося. На основании информации учителя - предметника приказом МБОУ «Салбинская СОШ», создается комиссия в составе председателя, двух педагогов-предметников для повторной проверки уровня знаний обучающегося. О дате, времени и месте проведения

повторной проверки уровня знаний обучающегося своевременно уведомляются обучающийся и его родители. Действия (бездействие) должностных лиц МБОУ «Салбинская СОШ» родители вправе обжаловать в административном и (или) судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде за месяц до начала промежуточной аттестации.

3.11. Промежуточная отметка, фиксирующая достижение планируемых предметных результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

3.12. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале, в дневниках обучающихся.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Перевод обучающегося в следующий класс (на уровень образования) осуществляется по решению Педагогического совета при отсутствии академической задолженности.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.3.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.3.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным

причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.4. В следующий класс условно могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно, обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы;

5.2. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.2.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках сдачи академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

5.2.2. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.2.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности течение следующего учебного года.

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету (части образовательной программы, образовательной программы) по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков (дней) по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)).

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную аттестацию экстерном.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы приказом директора.

7.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе предоставляется помощь педагога-психолога.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна проводится в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации, утвержденным директором школы.

7.8. Итоги проведения промежуточной аттестации экстерна вносятся в журнал того класса, в который он зачислен на момент проведения промежуточной аттестации и личное дело обучающегося.

7.9. Экстерну выдается ведомость результатов прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.5.2.1. настоящего Положения.

7.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школе в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.