

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Салбинская средняя общеобразовательная школа»

полное наименование образовательной организации

МБОУ «Салбинская СОШ»

краткое наименование

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МБОУ  
«Салбинская СОШ»  
(наименование представительного органа)

(протокол от 18.01.2021г № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Салбинская СОШ»  
(подпись)

И.Н. Тимошенко  
(Ф.И.О.)



**Отчет о результатах самообследования  
МБОУ «Салбинская СОШ»  
за 2020 год**

## І. Аналитическая часть

### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Салбинская средняя общеобразовательная школа»
Руководитель	Тимошенко Инна Николаевна
Адрес организации	662831 Красноярский край, Ермаковский район, с. Салба ул Школьная 10
Телефон, факс	8(39138)34444
Адрес электронной почты	Salba18@yandex.ru
Учредитель	Администрация Ермаковского района
Дата создания	1971
Лицензия	№ <u>0000878</u> <u>серия А</u> рег номер <u>6178-л</u> срок действия <u>бессрочно</u>

Самообследование МБОУ «Салбинская СОШ» проводилось в соответствии с приказами МО и Н РФ от 14.06.2013года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. МБОУ «Салбинская СОШ» ориентировано на обучение и воспитание, развитие всех и каждого обучающегося с учетом индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

### II. Оценка системы управления организацией

Образовательное учреждение в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12, ст.13, ст.25-ст.28, ст.30, ст.101, ст.102) строит систему управления на принципах единоначалия и самоуправления. В школе создан Управляющий совет как коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом школы, Положением об *Управляющем совете*.

Целями деятельности Управляющего совета являются:

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности школы;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы;
- обеспечение полноты, достоверности и объективности публичной информации о школе.

Управление МБОУ «Салбинская СОШ» осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Общее управление

школой состоит в планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности. Управленческая деятельность администрации школы, органов самоуправления направлена на достижение эффективности и качества, на реализацию целей и задач образования.

В основу управления МБОУ «Салбинская СОШ» положена следующая структура управления.

-общее собрание, Управляющий совет, Педагогический совет, профсоюзный комитет.

-Тимошенко Инна Николаевна, директор школы, определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

-Заместители руководителя учреждения назначаются на должность и освобождаются руководителем.

В данной структуре управления МБОУ «Салбинская СОШ» представлены как профессиональные руководители (заместители директора), так и различные общественные субъекты (председатель Управляющего совета школы), что необходимо для эффективного управления учреждением.

Управляющий совет – высший орган самоуправления МБОУ «Салбинская СОШ», действующий между заседаниями общего собрания Учреждения, деятельность которого регламентируется Положением об Управляющем совете.

Основные функции (компетенция) Управляющего совета:

- согласование Основной образовательной программы Учреждения;
- утверждение Программы развития Учреждения;
- определение направлений взаимодействий Учреждения с государственными и общественными организациями;
- установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- согласование по представлению директора заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств;
- согласование на сдачу в аренду Учреждением закрепленных за ним объектов собственности;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

Управляющий совет принимает локальные нормативные документы в пределах своей компетенции. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с

его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

В МБОУ «Салбинская СОШ» соблюдается порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов на уровне школы

Директор школы:

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- утверждает структуру, штатное расписание в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров;
- рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- утверждает годовой план работы и годовой учебный план;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, правила поведения обучающихся, расписание занятий и другие локальные акты;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам и иные стимулирующие выплаты, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств;
- организует работу по подготовке школы к лицензированию, государственной аккредитации;
- готовит и представляет в Управляющий совет отчет по итогам учебного и финансового года;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение статистической отчетности;
- иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

К компетенции общего собрания МБОУ «Салбинская СОШ» относится:

- утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;
- Основные функции (компетенция) Педагогического совета:
- разрабатывает образовательную программу;
  - обсуждает годовой календарный план работы.

Все классные родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами школы с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

В школе существует несколько видов планирования:

1) Перспективное, включающее:

- программу Развития школы (сроком на 5 лет);
- план аттестации;
- план курсовой подготовки;

2) годовой план;

- план работы школы по направлениям;
- планы работы ШМО
- план ГПД;

3) текущий план он является конкретизацией общешкольного годового плана.

При планировании работы на следующий учебный год осуществляется сбор информации в рамках ежегодного мониторинга условий и результатов обучения; содержание информации отражает конечные результаты педагогического процесса, факторы и условия их достижения.

Информация по основным направлениям деятельности образовательного учреждения анализируется и является основой для принятия управленческих решений.

План школы состоит из разделов, регламентирующих деятельность всех звеньев учебно-воспитательного процесса в целом, в нем определены цели и задачи на учебный год. Также определены сроки и исполнители мероприятий.

Цели и задачи школы конкретизируются на каждый учебный год, что позволяет анализировать достижения и выстраивать дальнейшую стратегию развития школы.

В годовом плане работы школы раздел контрольно-инспекционной деятельности является одним из главных. Внутришкольный контроль одна из важнейших управленческих функций, и эффективный способ работы с учителями по повышению их педагогического мастерства.

Внутришкольный контроль способствует повышению качества учебно-воспитательного процесса.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса являются:

- выполнение всеобща,
- состояние преподавания учебных предметов,
- качество знаний умений и навыков учащихся,
- качество ведения школьной документации,
- выполнение учебных программ,
- проверка подготовки к итоговой и переводной аттестации.

Материалы ВШК за последние три года свидетельствуют о реализации основного содержания запланированного. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, выявленных при внутришкольном контроле, позволяют принять меры по их предупреждению.

Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, Педагогических советах, на заседаниях ШМО, совещаниях при заместителях директора.

В школе сложилась система документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления включает комплекс взаимосвязанных документов:

- организационные документы;
- распорядительные документы;
- информационно-справочные документы;
- учебно-педагогическая документация.

Каждый из комплексов представлен соответствующими документами, регламентирующими структуру, задачи и функции школы: организацию ее

работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников; распорядительную деятельность учреждения и т.д.

Качество управленческой документации соответствует необходимым требованиям. Вопросы, рассматриваемые на Педагогических советах, совещаниях различных уровней, оформлены в соответствии с требованиями, отражают их компетенцию, прослеживается соответствие вопросов уровню рассмотрения, принятые решения выполняются.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 05.01.2019г.), ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

В 2020 году в школе сформировано 11 классов. На конец 2020 года в школе обучалось 62 учащихся: на уровне начального общего образования 4 класса, на уровне основного общего образования 5 классов, на уровне среднего общего образования 2 класса. Обучение проводится в две смены: 1 смена – 1,4,5-11 классы, 2 смена – 2,3 классы. С 1 по 11 классы учатся на основе 5-дневной учебной недели. Продолжительность уроков 45 минут. Продолжительность учебного года: 1-й класс - 33 учебные недели; 2-11-й классы - 34 учебные недели. Максимальная учебная нагрузка учащихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПин 2.4.2.2821-10. В школе реализуется очная форма обучения.

Продолжительность урока: 1 класс – используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый); 2 – 11 классы – 45 минут.

Перерыв между обязательными и факультативными занятиями 30 мин.

Количество часов обязательной части учебного плана ОО и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает недельной образовательной нагрузки.

### **Воспитательная работа**

«Формирование гражданско-патриотического сознания и духовно-нравственных ценностей современного школьника».

Цель: создание условий для формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной к сознательному выбору жизненной позиции через приобщение к историческому и культурному наследию Родины.

### *Задачи:*

1. Способствовать гуманизации воспитательного процесса, выражающейся в создании условий для всемерного развития личности, для пробуждения её к самовоспитанию, саморазвитию, самоанализу и самооценке.
2. Обеспечить условия для нравственно-патриотического, культурно-исторического и творческого развития обучающихся.
3. Продолжить и разнообразить работу по профилактике правонарушений, проявлений экстремизма, зависимостей от вредных привычек.
4. Создать благоприятные условия для выработки потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний.
5. Продолжить работу с детьми группы социального риска и с семьями, находящимися в социально опасном положении.
6. Совершенствовать систему семейного воспитания: преемственность традиций, ответственность родителей за воспитание и обучение детей
7. Совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности (патриотическое, интеллектуальное, художественно-эстетическое воспитание, формирование здорового образа жизни). Основные подходы воспитания:

*Личностно-ориентированный*, где приоритетным является развитие ценностно-эмоциональной сферы личности, её личностных отношений к миру, деятельности, себе и её личностная позиция.

*Деятельностный*, способствующий формированию и развитию творческих способностей учащихся, оригинальных подходов к решению задач, необходимых для самореализации в познании, труде, научной, художественной и в других видах деятельности.

*Компетентностный*, позволяющий развивать способность и готовность личности к деятельности, основанный на её знаниях и опыте, которые приобретены в процессе воспитания и обучения.

*Здоровьесберегающий*, реализующий здоровый образ жизни.

Способ достижения цели:

#### 1. Участие детей в управлении школой и классом (самоуправление):

- совместное с педагогами формулирование и принятие правил жизни школы и класса, формулирование прав и обязанностей каждого члена школьного или классного коллектива;
- совместное с педагогами принятие ответственных решений, касающихся жизни школьного или классного коллектива и отдельных людей;

#### 2. Создание возможностей для проявления творчества детей в школе:

- в процессе обучения (на уроках);
- после уроков: возможность для каждого учащегося школы участвовать в работе детских творческих коллективов, творческих объединений, общешкольных или классных коллективных творческих делах и пр.

- возможности проявления со стороны детей и осуществления ими любой творческой инициативы.

3. Включение культуры достоинства и навыков достойного поведения в содержание школьного образования:

-проведение в школе классных часов, на которых дети имеют возможность под руководством педагога (классного руководителя) обсуждать наиболее типичные для детей различного возраста психологические проблемы и способы решения их: проблемы борьбы со стрессом, конструктивного взаимодействия со сверстниками и взрослыми, проблемы агрессии и гнева, планирования будущего и выбора профессии и пр.

4. Развитие патриотических качеств личности учащегося, его уважения к культурному и историческому прошлому России, родного края.

-Обеспечение необходимых организационных, методических, информационных, кадровых и других условий для совершенствования гражданского и патриотического воспитания школьников.

План воспитательной работы школы и работа классных руководителей сориентированы по следующим направлениям:

№	Направление	Ценностные ориентиры	Задачи по данному направлению
1	воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	Ценности: любовь к России, своему народу, своему краю гражданское общество поликультурный мир свобода личная и национальная доверие к людям, институтам государства и гражданского общества социальная солидарность мир во всём мире многообразие и уважение культур и народов	-Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. -Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.
2	воспитание социальной ответственности и компетентности	Ценности: правовое государство, демократическое государство, социальное государство закон и правопорядок социальная компетентность социальная ответственность служение Отечеству ответственность за настоящее и будущее своей страны	-Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. -Развивать самоуправление в школе и в классе. -Организовать учебу актива классов.



3	воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания	<p>Ценности:</p> <p>нравственный выбор</p> <p>жизнь и смысл жизни</p> <p>справедливость</p> <p>милосердие</p> <p>честь</p> <p>достоинство</p> <p>уважение родителей</p> <p>уважение достоинства другого человека, равноправие,</p> <p>ответственность, любовь и верность</p> <p>забота о старших и младших</p> <p>свобода совести и вероисповедания</p> <p>толерантность, представление о светской этике, вере, духовности, религиозной жизни человека</p> <p>духовно-нравственное развитие личности</p>	<p>-Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</p> <p>-Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.</p>
4	воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни	<p>Ценности:</p> <p>жизнь во всех её проявлениях</p> <p>экологическая безопасность</p> <p>экологическая грамотность</p> <p>физическое, физиологическое, репродуктивное, психическое, социально-психологическое, духовное здоровье</p> <p>экологическая культура</p> <p>экологически целесообразный здоровый и безопасный образ жизни</p> <p>ресурсосбережение</p> <p>экологическая этика</p> <p>экологическая ответственность</p> <p>социальное партнёрство для улучшения экологического качества окружающей среды</p>	<p>-Изучение учащимися природы и истории родного края.</p> <p>-Формировать правильное отношение к окружающей среде.</p> <p>-Организация работы по совершенствованию туристских навыков.</p> <p>-Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.</p> <p>-Проведение природоохранных акций.</p> <p>-Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</p> <p>-Популяризация занятий физической культурой и спортом.</p> <p>-Пропаганда здорового образа жизни</p>

		устойчивое развитие общества в гармонии с природой	
5	воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии	Ценности: научное знание стремление к познанию и истине научная картина мира нравственный смысл учения и самообразования интеллектуальное развитие личности уважение к труду и людям труда нравственный смысл труда, творчество и созидание целеустремлённость и настойчивость, бережливость выбор профессии	-Оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. -Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.
6	воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание	ценности: красота гармония духовный мир человека самовыражение личности в творчестве и искусстве эстетическое развитие личности	-Формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, присвоение этих ценностей. -Формирование у учащихся таких качества как: культура поведения, эстетический вкус .
7	Сотрудничество с родителями	Ценности: семья досуг семейные отношения	-Создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения. -Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения. -Повышение психолого – педагогической культуры родителей.

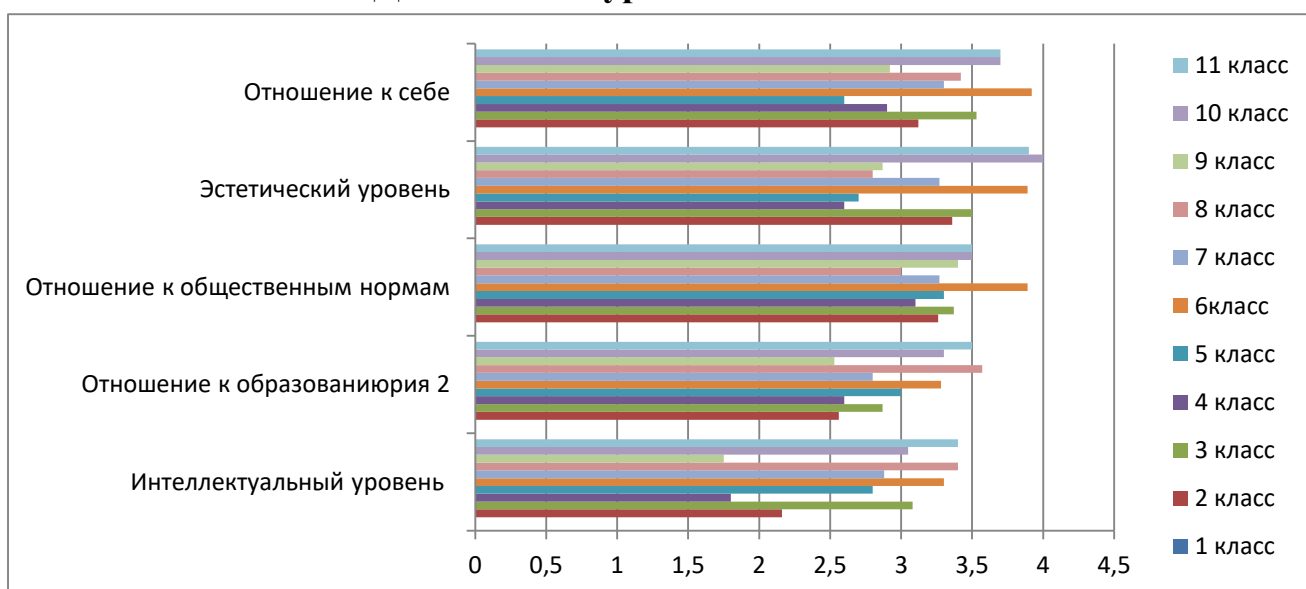
Основная деятельность воспитательной работы в школе организована классными руководителями и педагогами. Педагоги школы значительное внимание уделяют воспитанию учащихся, совершенствованию и обновлению внеклассной воспитательной деятельности с детьми. Классные руководители владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

Стабильность в воспитательной работе обеспечивают традиционные ключевые дела и, безусловно, деятельность классных руководителей, которые представляют опытный грамотный коллектив.

### Итоги воспитательной работы

Одним из результатов воспитательной деятельности является диагностика уровня воспитанности учащихся школы:

### Диагностика уровня воспитанности



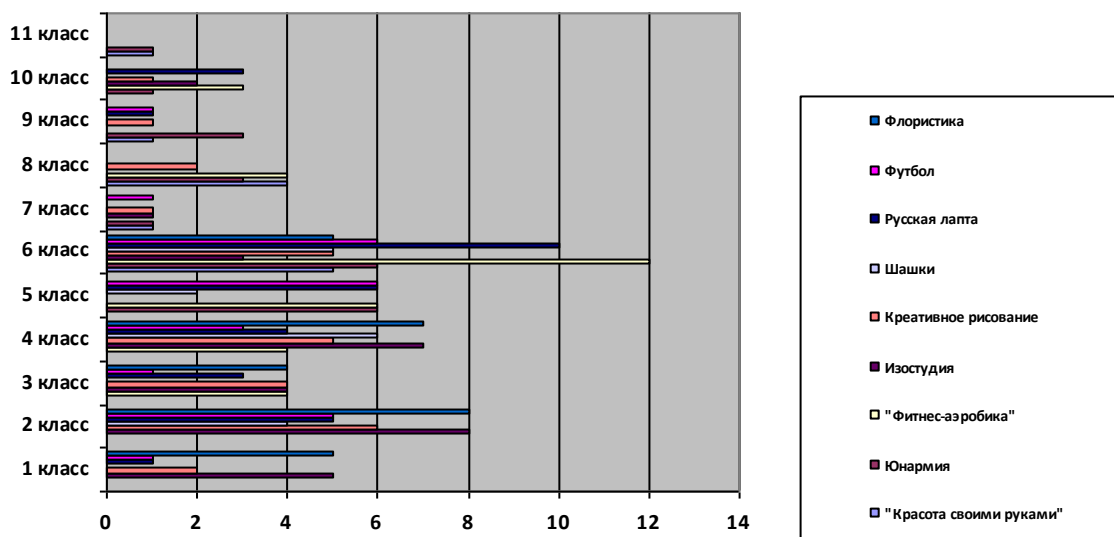
### Дополнительное образование

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей. Вся внеурочная работа в школе строится на принципах добровольности и самоопределения. И наша задача – создать все необходимые условия для этого. Осуществляя воспитательный процесс, педагогический коллектив ориентируется на конечный результат, который намечен в программе развития: «Обеспечение социализации личности ребенка и формирование в процессе воспитания и образования навыков активного нравственного, гражданского действия». В системе дополнительного образования занималось 58 обучающихся, что составило 95% от числа всех обучающихся.

Хочется отметить, что дети с большим удовольствием посещали следующие школьные кружки и секции: «Изостудия» (Нагаева Д.С.), «Флористика» (Нагаева Д.С.) , «Красота своими руками» (Алтынцева О.В.) спортивные секции ФСК

«ЛУЧ» (Алтынцев А.Ю., Алтынцева О.В.), «Фитнес –аэробика» (Оюн К.С.) . Руководители данных творческих объединений показали результаты своей работы на смотре художественной самодеятельности, а так же на районных краевых зональных спортивных соревнованиях, кроме реализации лицензированных программ дополнительного образования образовательного учреждения в школе организовано сетевое взаимодействие с Ермаковским ЦДО, который предоставляют программы дополнительного образования «Креативное рисование», и работу отрядов «Юнармейцев».

#### **Охват детей кружковой деятельностью.**



Все руководители кружков имеют программы, планы работы. Составлено расписание работы кружков и секций. Руководителями кружков и секций ведутся журналы, где фиксируется тема занятия, количество учащихся, посетивших занятие

#### **IV. Содержание и качество подготовки**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Салбинская средняя общеобразовательная школа» реализует следующие общеобразовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Содержание общего образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой на основе федеральных государственных образовательных стандартов и государственных образовательных стандартов. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех уровней общего образования, где каждая последующая программа базируется на предыдущей.

*Цель образовательной программы:* создать условия для развития школьника с учетом его возможностей, образовательных потребностей на основе использования современных педагогических и информационных технологий.

*Задачи образовательной программы:*

1. Создать условия для реализации права обучающихся на получение образования, для предоставления доступных и качественных образовательных услуг.

2. Регламентировать процесс развития образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием, с учётом контингента обучающихся, материально-технической базы и кадрового потенциала.

3. Создать условий для внедрения и реализации ФГОС на уровнях общего образования: начального общего, основного общего образования.

4. Создать условия для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, развития его склонностей, интересов, способностей.

Ожидаемые результаты:

- рост доверия и повышение престижа школы со стороны социума, что создает положительный фон профессиональной педагогической деятельности;

- модернизация основных направлений деятельности школы в соответствии с современными потребностями социума и образования;

- развитие школы как инновационного регионального образовательно-воспитательного ресурсного центра, имеющего устойчивые позитивные результаты деятельности;

- повышение общественной активности участников образовательных отношений, усиление взаимодействия всех структурных внутренних и внешних составляющих воспитательной системы школы.

Миссией школы является создание в школе психологической атмосферы творчества, инициативы, сотрудничества, всестороннего развитие личности ребенка, здоровой, свободной, активной и социально ответственной, адаптированной к жизни в обществе, создание оптимальных условий по овладению ключевыми компетентностями, необходимыми для жизни.

Образовательные программы школы формировались под влиянием социального заказа населения на основе нормативно-правового регулирования федеральным и областным законодательством в сфере общеобразовательной деятельности.

Важнейшим принципом образовательных программ педагогический коллектив определил многообразие методов и содержания образования на всех его уровнях. Основная образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Основная образовательная программа основного общего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

Для учащихся разработаны программы внеурочной деятельности. Главной целью организации внеурочной деятельности в школе является содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и физическому развитию личности школьников, становлению и проявлению их индивидуальности, накоплению субъектного опыта участия и организации индивидуальной и совместной деятельности по познанию и преобразованию самих себя и окружающей действительности.

Уровень основного общего образования обеспечивает освоение учащимися общеобразовательных программ в условиях становления и формирования личности ребенка и направлен на развитие его склонностей, интересов и способностей к социальному и профессиональному самоопределению.

Образовательная программа школы предусматривает развитие общекультурной и методологической компетентности, формирование психологической и интеллектуальной готовности учащихся к профессиональному и личностному самоопределению.

На всех уровнях образования проводилось информирование родителей о реализации ФГОС через проведение классных и общешкольных родительских собраний, представлена программа действий по реализации стандартов.

Реализуя Образовательную программу на каждом уровне, педагогический коллектив стремился выстроить целостную систему, обеспечивающую оптимальные условия для адаптации, социализации, обучения, воспитания и развития личности обучающегося через интеграцию базового образования и кружковой деятельности. Учителя формируют у обучающихся положительное отношение к учению как главному условию личного роста, преодолению негативных особенностей эмоционально-личностной сферы через включение детей в успешные виды деятельности (учебную, творческую, проектно-исследовательскую, коммуникативную, трудовую и др.).

Структура планируемых результатов выстроена была таким образом, что позволяло определять динамику развития школьника, зону его ближайшего развития и возможность овладением обучающимися учебными действиями, а также осуществлять оценку результатов деятельности обучающихся, педагогов и в целом системы образования школы.

Для организации личностно ориентированного учебного взаимодействия педагоги используют следующие приёмы и методы:

- приёмы актуализации субъектного опыта учащихся;
- методы диалога;
- приёмы создания ситуации коллективного и индивидуального выбора;
- игровые методы;
- рефлексивные приемы и методы;
- методы диагностики и самодиагностики.

С целью усиления влияния обучения на формирование познавательного, нравственного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов личностей младших школьников, на развитие и проявление их индивидуальных особенностей используются разнообразные формы проведения учебных занятий: урок-экскурсия; урок-путешествие; урок-зачёт; урок-соревнование; урок взаимообучения; интегрированный урок; урок-игра.

Поставленные перед коллективом задачи были решены через:

- совершенствование методики проведения уроков;
- организацию индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими обучающимися;
- совершенствование работы с одарёнными обучающимися;
- целенаправленную работу по повышению учебной мотивации;
- реализацию новых педагогических технологий.

Для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья разработана Адаптированная образовательная программа начального и Адаптированная образовательная программа основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Адаптированная образовательная

программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, особенности организации, кадрового и методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2020 году педагогами школы проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми.

#### Русский язык

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
1	10	Освоили программу – 10 человек				100%	
2	7	2	3	2	0	100%	71%
3	9	1	4	4	0	100%	56%
4	6	1	3	2	0	100%	67%
5	9	2	6	1	0	100%	89%
6	5	0	2	3	0	100%	40%
7	7	1	3	3	0	100%	57%
8	3	0	1	2	0	100%	33%
9	6	3	2	1	0	100%	83%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### Литература

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
1	10	Освоили программу – 10 человек				100%	
2	7	4	3	0	0	100%	100%
3	9	2	4	3	0	100%	67%
4	6	4	2	0	0	100%	100%
5	9	4	4	1	0	100%	89%
6	5	2	0	3	0	100%	40%
7	7	1	3	3	0	100%	57%
8	3	0	1	2	0	100%	33%
9	6	3	2	1	0	100%	83%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### Иностранный язык

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
2	7	3	1	3	0	100%	57%
3	9	2	5	2	0	100%	78%
4	6	1	4	1	0	100%	83%
5	9	3	3	3	0	100%	67%
6	5	2	0	3	0	100%	40%
7	7	2	1	4	0	100%	43%
8	3	0	1	2	0	100%	33%
9	6	3	1	2	0	100%	67%
10	2	0	2	0	0	100%	100%
11	3	3	0	0	0	100%	100%

#### Математика

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
1	10	Освоили программу – 10 человек				100%	
2	7	2	3	2	0	100%	71%
3	9	2	3	4	0	100%	56%
4	6	0	3	3	0	100%	50%
5	9	4	4	1	0	100%	89%
6	5	1	2	2	0	100%	60%
7	7	1	1	5	0	100%	29%
8	3	0	2	1	0	100%	67%
9	6	2	1	3	0	100%	50%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	1	2	0	0	100%	100%

#### Информатика

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
7	7	1	4	2	0	100%	71%
8	3	0	2	1	0	100%	67%
9	6	4	2	0	0	100%	100%
10	2	0	2	0	0	100%	100%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### История

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
5	9	8	1	0	0	100%	100%
6	5	1	1	3	0	100%	40%
7	7	2	2	3	0	100%	57%
8	3	1	1	1	0	100%	67%
9	6	3	3	0	0	100%	100%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	0	2	1	0	100%	67%

#### Обществознание

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
6	5	1	1	3	0	100%	40%
7	7	2	3	2	0	100%	71%
8	3	1	1	1	0	100%	67%
9	6	3	3	0	0	100%	100%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	0	2	1	0	100%	100%

#### Биология (окружающий мир)

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
1	10	Освоили программу – 10 человек				100%	
2	7	2	5	0	0	100%	100%
3	9	2	5	2	0	100%	78%
4	6	3	3	0	0	100%	100%
5	9	3	5	1	0	100%	89%
6	5	1	2	2	0	100%	60%
7	7	2	2	3	0	100%	57%
8	3	0	1	2	0	100%	33%
9	6	3	2	1	0	100%	83%



10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### География

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
5	9	6	3	0	0	100%	100%
6	5	0	2	3	0	100%	40%
7	7	2	2	3	0	100%	57%
8	3	0	2	1	0	100%	67%
9	6	3	1	2	0	100%	67%
10	2	0	0	2	0	100%	0%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### Химия

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
8	3	0	2	1	0	100%	67%
9	6	3	2	1	0	100%	83%
10	2	0	0	2	0	100%	0%
11	3	0	3	0	0	100%	100%

#### Физика

Класс	Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
7	7	1	1	5	0	100%	29%
8	3	0	2	1	0	100%	67%
9	6	3	0	3	0	100%	50%
10	2	0	1	1	0	100%	50%
11	5	0	1	4	0	100%	20%

По физической культуре, технологии, изобразительному искусству, основам безопасности жизнедеятельности, основам регионального развития все учащиеся получили «ЗАЧЁТ».

Вывод: Образовательные программы МБОУ «Салбинская СОШ» реализовали содержание и организацию образовательного процесса на уровнях начального, основного, среднего общего образования. Программы соответствовали основным принципам государственной политики РФ в области образования.

Контроль выполнения образовательных программ осуществлялся через проверку документации (рабочих программ, классных журналов, результатов контрольных срезов, тетрадей обучающихся). Анализ позволяет сделать вывод, что задачи реализованы на достаточном уровне, что подтверждается качеством образовательной деятельности:

- уровнем успешности прохождения обучающимися промежуточной аттестации;
- соответствием образовательной деятельности государственным стандартам условий его организации и ведения;
- технологичностью и преемственностью, ориентированными на особенности возрастного развития обучающихся.

## V. Востребованность выпускников

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях среднего специального образования. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с учащимися и профилизации обучения. Показателями уровня социализации выпускников школы является

- уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов;
- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени;
- умения научной организации труда);
- уровень положительной мотивации учения и самообразования;
- распределение выпускников по направлениям продолжения образования.

#### **Результаты трудоустройства выпускников 9 класса МБОУ «Салбинская СОШ»**

Всего выпускников 9 класса	Поступили на дальнейшее обучение			Трудоустроены на предприятия	Не трудоустроены на предприятия
	10 класс	По программа СПО	По программам НПО		
6	3	3	0	0	0

#### **Результаты трудоустройства выпускников 11 класса МБОУ «Салбинская СОШ»**

Количество выпускников	СПО	ВПО
3	3	0

Вывод: в ходе самообследования установлено:

- все выпускники ООО и СОО трудоустроены и продолжают обучение;
- в 10-м классе школы обучаются все учащиеся, изъявившие желание продолжить обучение в своей школе;
- профиль обучения в 10-м классе сформирован в соответствии с выбором учащихся.

### **VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования.

По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

В школе сложилась система внутренней оценки качества образования, которая включает:

- входные контрольные работы;
- четвертные контрольные работы;
- комплексные работы для учащихся, обучающихся ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими различный уровень успешности (одаренные дети; учащиеся, имеющие учебные затруднения);
- промежуточная аттестация.

По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 85%, количество учащихся, удовлетворенных образовательным процессом – 90%.

## VII. Оценка кадрового обеспечения

### Характеристика административно-управленческого персонала

	Кол-во
Административно-управленческий персонал (всего)	1
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	1
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	1
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет	1
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	1
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности	2

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Образование	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			Общий	В данной организации	
Директор	Тимошенко Инна Николаевна	Высшее	3	2	Нет
Заместитель директора по УВР	Улатова Ирина Александровна	Высшее	10	10	Нет
Заместитель директора по ВР	Антипова Янина Николаевна	Высшее	20	20	Нет

### Характеристика учительских кадров

	Кол-во	%
Общее количество педагогических работников ОУ	23	100 %
Всего учителей (физических лиц, без учителей в декретном отпуске)	13	57%
Учителя – внешние совместители	2	9%
Учителя с высшим образованием из них:	12	
с высшим педагогическим	12	92%
с высшим (не педагогическим), прошедших переподготовку	0	
с высшим (не педагогическим), прошедших курсы повышения квалификации по профилю деятельности	0	
Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года Из них:	12	
Учителя, прошедшие курсовую подготовку по содержанию и методике преподаваемого предмета	13	100%
Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего) в том числе:	3	
высшая категория	3	23%

первая категория	0	0%
------------------	---	----

### Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	1
Учителя - логопеды	1
Учителя - дефектологи	1
Социальные педагоги	1
Педагоги дополнительного образования	2
Медицинские работники (физические лица, включая совместителей)	нет

### Образовательный ценз педагогических кадров школы:

№ п\п	Образование	Количество, %
1	Высшее педагогическое	17 (74%)
2	Высшее	17 (74%)
3	Среднее педагогическое	5 (22%)
4	Нет специального образования	1 (4%)

### Возрастная структура педагогических кадров школы:

Возраст	Всего	до 25 лет	25-35 лет	35-55 лет	От 55
Количество пед. работников	23	2	3	15	3
% по ОУ		9 %	13 %	65 %	13 %

### Аттестация педагогов:

№ п\п	Всего	Квалификация	Количество	%
1	23	Высшая категория	4	17%
2		Первая категория	2	9 %
4		Соответствие занимаемой должности	14	61%
5		Без категории	3	13%

### Повышение квалификации за три года:

Курсы ПК (наименование)	Форма обучения	Количество
Программное и нормативное обеспечение процесса введения федерального государственного образовательного стандарта в образовательных учреждениях	Очно	4
Проектирование и организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО	Очно	7
Реализация требований ФГОС НОО	Очно	4
Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС	Очно	3
Педагогический мониторинг как средство управления качеством обучения в ОУ в условиях реализации ФГОС	Очно	2
Подготовка экспертов ГИА по физике»	Очно	1
Профессиональный стандарт педагога: вопросы и подходы к изменениям	Очно	6
Организация инклюзивного обучения детей с ОВЗ по АООП	Дистанционно	5
Индивидуально-дифференцированный способ обучения с учетом психофизиологических особенностей школьников	Очно	4
Педагог-оценщик	Дистанционно	3
Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО	Дистанционно	2

Педагогические технологии физического воспитания в современной школе	Дистанционно	1
--	--------------	---

### VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В книжном фонде **школьной библиотеки** имеется 3065 экземпляров  
Художественной литературы- 1260кн  
Брошюр и журналов -247  
Научно-педагогической и методической литературы- 445  
Учебников -1155  
Учебных дисков -150

### IX. Оценка материально-технической базы

Год открытия школы: 1971

Предельная численность: 62 учащихся, реальная наполняемость: 62уч-ся.

Информационное и материально – техническое оснащение образовательного учреждения

<b>Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности</b>	<b>Кол-во</b>
Кабинет математики	1
Кабинет физики	1
Кабинет химии, биологии	1
Кабинет информатики	1
Кабинет русского языка и литературы	1
Кабинет истории	1
Кабинет географии	1
Кабинет технологии	1
Кабинет английского языка	1
Спортивный зал	1
Кабинет начальных классов	1
Актный зал	1
Библиотека	1
Наличие условий для обеспечения учащихся питанием	Да
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	Да

### **Характеристика информационно-технического оснащения и условий**

<b>Показатели</b>	<b>Показатели ОУ</b>
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров всего	15
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе (кол-во обучающихся на 1 ПК)	9
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	2
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	Да
Наличие медиатеки	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	12
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	4
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да

### **Результаты анализа показателей деятельности организации**

В результате проведения самообследования была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах в образовательной организации для получения отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности организации.

Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции:

-уровень подготовки выпускников свидетельствуют об успешном усвоении ими образовательных программ базового уровня и позволяет им продолжать получать образование в образовательных организациях профессионального образования;

-в школе созданы необходимые условия для реализации образовательных программ в соответствии с лицензией и работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

-обеспечивается функционирование учреждения в условиях государственно-общественного характера управления, что способствует повышению качества образовательного процесса.

### **Результаты анализа показателей деятельности организации**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	64 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	26 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	34 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	21 ч./ 36 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	База 4 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,	человек

	получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел.2/33%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	43 чел./73%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	13 чел./22%
1.19.1	Регионального уровня	0 чел./0%
1.19.2	Федерального уровня	человек 2/3%
1.19.3	Международного уровня	человек 0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек 0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек 3/5%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в	человек 64/100%

	общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел. /0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 чел./ 74%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 чел./ 74%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6 чел./ 26%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 чел./ 22%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 чел./26%
1.29.1	Высшая	4 чел./ 17%
1.29.2	Первая	2 чел./8%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 чел./ 8%
1.30.2	Свыше 30 лет	2 чел./ 8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 чел./ 8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./ 8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 чел./91%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 чел./91%
2.	Инфраструктура	



2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	29 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	22 кв.м